

Số: /HD-HĐND Tràng Định, ngày tháng 02 năm 2024

HƯỚNG DẪN

Đánh giá và xét khen thưởng hoạt động hằng năm đối với các Ban của HĐND huyện, các Tổ đại biểu HĐND huyện và đại biểu HĐND huyện Tràng Định, khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 229/NQ-HĐND ngày 13 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng nhân dân huyện ban hành Quy chế hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện, các Ban của Hội đồng nhân dân huyện, Tổ đại biểu và đại biểu Hội đồng nhân dân huyện Tràng Định khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Hướng dẫn số 97/HD-HĐND ngày 13 tháng 02 năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Lạng Sơn, Hướng dẫn Đánh giá và xét khen thưởng hoạt động hằng năm đối với các Ban của HĐND tỉnh, các Tổ đại biểu HĐND tỉnh và đại biểu HĐND tỉnh Lạng Sơn khóa XVII, nhiệm kỳ 2021-2026;

Trên cơ sở ý kiến góp ý của các Ban Hội đồng nhân dân huyện, các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND huyện; Thường trực HĐND huyện hướng dẫn đánh giá và xét khen thưởng hoạt động hằng năm đối với các Ban của HĐND huyện, các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND huyện Tràng Định khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

I. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG

1. Phạm vi: đánh giá hằng năm và đánh giá cả nhiệm kỳ 2021-2026, tính từ năm 2024.

2. Đối tượng: các ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu HĐND huyện và đại biểu HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

II. NỘI DUNG CHẤM ĐIỂM VÀ THƯỞNG ĐIỂM

Các Ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu HĐND huyện và đại biểu HĐND huyện được chấm điểm và thưởng điểm đối với các hoạt động từ ngày **01/01** đến hết ngày **25/12** năm chấm điểm. Nội dung, điểm chấm, điểm thưởng cụ thể như sau:

1. Đối với các Ban của HĐND huyện

- Tổng điểm chấm tối đa là 90 điểm, trong đó: (1) Xây dựng chương trình công tác, chế độ báo cáo và họp Ban điểm chấm tối đa 20 điểm. (2) Hoạt động tại kỳ họp điểm chấm tối đa 15 điểm. (3) Hoạt động giám sát điểm chấm tối đa là 50

điểm. (4) Hoạt động khác điểm chấm tối đa 05 điểm. Điểm thưởng tối đa 10 điểm.

(chi tiết nội dung chấm, điểm chấm, điểm thưởng tại phụ biểu 1)

2. Đối với các Tổ đại biểu HĐND huyện

- Tổng điểm chấm tối đa là 90 điểm, trong đó: (1) Xây dựng kế hoạch công tác và họp tổ điểm chấm tối đa 20 điểm. (2) Hoạt động trước kỳ họp điểm chấm tối đa 10 điểm. (3) Hoạt động tại kỳ họp điểm chấm tối đa 10 điểm. (4) Hoạt động giám sát điểm chấm tối đa 20 điểm. (5) Hoạt động tiếp xúc cử tri điểm chấm tối đa 30 điểm. Điểm thưởng chấm tối đa 10 điểm.

(chi tiết nội dung chấm, điểm chấm, điểm thưởng tại phụ biểu 2)

3. Đối với đại biểu HĐND huyện

- Tổng điểm chấm tối đa là 90 điểm, cụ thể: (1) Tham gia các kỳ họp HĐND huyện điểm chấm tối đa 30 điểm. (2) Tiếp xúc cử tri, giám sát giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri điểm chấm tối đa 20 điểm. (3) Tham gia các hoạt động của Tổ điểm chấm tối đa 40 điểm. Điểm thưởng chấm tối đa 10 điểm.

(chi tiết nội dung chấm, điểm chấm, điểm thưởng tại phụ biểu 3)

III. CÁC MỨC ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI HÀNG NĂM VÀ CẢ NHIỆM KỲ

1. Đánh giá, xếp loại hàng năm

Hàng năm, căn cứ kết quả chấm điểm của Thường trực HĐND huyện và tổng số điểm đạt được để đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân như sau:

- Hoàn thành Xuất sắc: Đạt từ 90 điểm trở lên.
- Hoàn thành Tốt: Đạt từ 70 điểm đến 89 điểm.
- Hoàn thành: Đạt từ 50 điểm đến 69 điểm.
- Không hoàn thành: Dưới 50 điểm.

2. Đánh giá, xếp loại cả nhiệm kỳ

2.1. Đối với các Ban của HĐND huyện và Tổ đại biểu HĐND huyện

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: có 03 năm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ: có 03 năm hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Hoàn thành nhiệm vụ: có 03 năm hoàn thành nhiệm vụ.
- Không hoàn thành nhiệm vụ: có 02 năm không hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

2.2. Đối với đại biểu HĐND huyện

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: có 03 năm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ: có 03 năm hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Hoàn thành nhiệm vụ: có 02 năm hoàn thành nhiệm vụ.
- Không hoàn thành nhiệm vụ: có 02 năm không hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

3. Một số lưu ý trong quá trình chấm điểm, đánh giá, xếp loại:

- Trường hợp đại biểu HĐND huyện là Ủy viên Ban của HĐND huyện, là thành viên của Tổ đại biểu HĐND huyện có nội dung đề xuất kiểm tra, giám sát chuyên đề; chất vấn hoặc yêu cầu các cơ quan chức năng giải trình trực tiếp tại hội trường / kỳ họp HĐND huyện hoặc phát hiện quyết định của UBND huyện, nghị quyết của HĐND các xã, thị trấn ban hành chưa phù hợp, chưa đúng thẩm quyền thì điểm thường được tính cộng cho đại biểu, đồng thời được tính cộng cho Ban của HĐND huyện, và Tổ đại biểu HĐND huyện tương đương với số điểm đã quy định trong hướng dẫn.

- Trường hợp đại biểu HĐND huyện là lãnh đạo UBND huyện, Ủy viên UBND huyện không tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát chuyên đề của HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện, các Ban và Tổ đại biểu HĐND huyện do đồng thời cơ quan, đơn vị đại biểu là đối tượng chịu sự giám sát, thì vẫn được tính điểm tương đương với số điểm đã quy định trong hướng dẫn.

- Trường hợp đồng chí Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện và các Ủy viên UBND huyện là đại biểu HĐND huyện tham gia các hoạt động giám sát (giám sát chuyên đề, phiên họp giải trình, phiên chất vấn giữa hai kỳ họp, tại kỳ họp HĐND huyện...) với vai trò là đại diện của cơ quan chịu sự giám sát của Hội đồng nhân dân huyện, Thường trực HĐND huyện... thì được tính điểm là tham gia các hoạt động của HĐND huyện tại các mục nêu trên.

- Trường hợp đánh giá, xếp loại đối với Ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu HĐND huyện “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*”, phải có 100% số đại biểu được đánh giá, xếp loại “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” trở lên, trong đó có 50% số đại biểu trở lên được đánh giá, xếp loại “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*”. Nếu Tổ đại biểu chỉ có 03 đại biểu thì phải có 02 đại biểu được đánh giá, xếp loại “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*”.

- Trường hợp đánh giá, xếp loại đối với Ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu HĐND huyện “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*”, phải có 100% số đại biểu được đánh giá, xếp loại “*Hoàn thành nhiệm vụ*” trở lên, trong đó có từ 50% số đại biểu trở lên được đánh giá, xếp loại “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*”. Nếu Tổ đại biểu chỉ có 03 đại biểu thì phải có 02 đại biểu được đánh giá, xếp loại “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*”.

- Trường hợp đánh giá, xếp loại đối với Ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu HĐND huyện “*Hoàn thành nhiệm vụ*”, phải có 80% số đại biểu được đánh giá, xếp loại “*Hoàn thành nhiệm vụ*” trở lên. Nếu Tổ đại biểu chỉ có 03 đại biểu thì phải có 02 đại biểu được đánh giá, xếp loại “*Hoàn thành nhiệm vụ*”, không có đại biểu vi phạm kỷ luật.

- Trường hợp đánh giá, xếp loại đối với Ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu HĐND huyện “*Không hoàn thành nhiệm vụ*”, phải có trên 50% đại biểu được đánh giá, xếp loại “*Không hoàn thành nhiệm vụ*”, hoặc có đại biểu bị xử lý kỷ luật.

IV. CÁC BƯỚC ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

1. Bước 1: Đại biểu HĐND huyện tự chấm điểm, xếp loại và gửi biểu chấm

điểm kết quả cho Tổ trưởng Tổ đại biểu, đồng thời gửi cho các Ban HĐND huyện xong trước ngày 20/12 hàng năm (*trường hợp các đại biểu HĐND huyện đồng thời là ủy viên của các Ban HĐND huyện*).

2. Bước 2: Các Ban của HĐND huyện và Tổ đại biểu HĐND huyện họp chấm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể và cá nhân đại biểu HĐND huyện của Ban mình và Tổ mình xong trước ngày 25/12 hàng năm (*việc tổ chức họp phải có ít nhất 2/3 thành viên tham gia*).

3. Bước 3: Các Ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu HĐND huyện gửi hồ sơ kết quả tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại cho Thường trực HĐND huyện qua Văn phòng HĐND&UBND huyện xong trước ngày 30/12 hàng năm.

4. Bước 4: Văn phòng HĐND và UBND huyện tổng hợp kết quả trình Thường trực HĐND huyện họp xem xét, ban hành quyết định đánh giá kết quả xếp loại cho các tập thể, cá nhân xong trước ngày 05/01 năm sau.

5. Bước 5: Hồ sơ đề nghị đánh giá, xếp loại hàng năm

- Biên bản họp bình xét, đánh giá kết quả hoạt động của các Ban HĐND, các Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND huyện và biên bản đề nghị xếp loại.

- Phiếu chấm điểm, đánh giá chất lượng hoạt động của các Ban HĐND huyện, các Tổ đại biểu HĐND huyện và đại biểu HĐND huyện (*hàng năm*).

- Báo cáo kết quả hoạt động của các Ban HĐND huyện, các Tổ đại biểu HĐND huyện và đại biểu HĐND huyện.

- Hồ sơ được gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện chậm nhất ngày 30/12 hàng năm.

V. XÉT KHEN THƯỞNG NĂM 2024 VÀ CẢ NHIỆM KỲ

Căn cứ kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của của Thường trực HĐND huyện đối với các Ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND huyện hàng năm và cả nhiệm kỳ, Văn phòng tham mưu cho Thường trực HĐND huyện họp để xem xét, đề nghị Hội đồng thi đua khen thưởng huyện trình Chủ tịch UBND huyện tặng Giấy khen đối với tập thể và cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong hoạt động của HĐND huyện, cụ thể:

1. Đối với tập thể

- Đề nghị tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện cho các Ban HĐND huyện, các Tổ đại biểu HĐND huyện được Thường trực HĐND huyện đánh giá, xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm.

- Đề nghị tặng Giấy khen nhiệm kỳ của Chủ tịch UBND huyện cho các Ban HĐND huyện, các Tổ đại biểu HĐND huyện có 03 năm liên tục được Thường trực HĐND huyện đánh giá, xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

2. Đối với cá nhân

- Đề nghị tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện cho đại biểu HĐND huyện

được Thường trực HĐND huyện công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm.

- Đề nghị tặng Giấy khen nhiệm kỳ của Chủ tịch UBND huyện cho đại biểu HĐND huyện có 03 năm liên tục được Thường trực HĐND huyện công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

3. Hồ sơ đề nghị khen thưởng hàng năm và cả nhiệm kỳ

- Tờ trình đề nghị xét tặng hình thức khen thưởng.
- Báo cáo thành tích của cá nhân, tập thể.
- Biên bản họp xét khen thưởng.
- Hồ sơ đề nghị khen thưởng được gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện chậm nhất ngày 05/01 của năm sau liền kề.

VI. TỔ CHỨC, THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện chỉ đạo và tổ chức, triển khai, thực hiện Hướng dẫn này.

2. Các Ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu HĐND huyện báo cáo kết quả hoạt động của các uỷ viên, thành viên gửi Thường trực HĐND huyện để làm căn cứ đánh giá, xếp loại và xét khen thưởng cho đại biểu HĐND huyện là uỷ viên của các Ban và thành viên của Tổ.

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện tổng hợp, tham mưu xếp loại Ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu HĐND huyện, đại biểu HĐND huyện trình Thường trực HĐND huyện xem xét quyết định và thông báo kết quả xếp loại theo quy định.

4. Thường trực HĐND các xã, thị trấn: Đối với việc đánh giá chất lượng hoạt động của các Ban HĐND và đại biểu HĐND cấp xã, Thường trực HĐND cấp xã nghiên cứu, có thể vận dụng Hướng dẫn này của Thường trực HĐND huyện để triển khai thực hiện việc đánh giá tại cấp mình.

Trên đây là Hướng dẫn đánh giá, xếp loại và xét khen thưởng hoạt động hằng năm đối với các Ban của HĐND huyện, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND huyện Tràn Định khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026 (*Hướng dẫn này thay thế Hướng dẫn số 28/HD-HĐND ngày 06/02/2023 của Thường trực HĐND huyện về đánh giá và xét khen thưởng hoạt động hằng năm đối với các Ban của HĐND huyện, các Tổ đại biểu HĐND huyện và đại biểu HĐND huyện Tràn Định khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026*).

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Các đại biểu HĐND huyện khóa XX;
- Thường trực HĐND các xã, thị trấn;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Ngân