

Số: 3105/GM-UBND

Trảng Định, ngày 18 tháng 7 năm 2024

GIẤY MỜI
Họp UBND huyện thường kỳ tháng 7 năm 2024

Thực hiện Chương trình công tác năm 2024. UBND huyện tổ chức cuộc Họp UBND huyện thường kỳ tháng 7 năm 2024, cụ thể như sau:

1. Thành phần

- Chủ tịch UBND huyện;
- Các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Thành viên UBND huyện;
- Lãnh đạo các phòng, cơ quan, đơn vị: Trung tâm phát triển quỹ đất; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông; Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng; Trung tâm dịch vụ Nông nghiệp; Trung tâm GDNN-GDTX huyện; Hạt Kiểm Lâm; Bảo hiểm xã hội; Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện; Kho Bạc nhà nước huyện; Chi cục Thuế khu vực III.

*** UBND huyện mời dự họp**

- Đại diện Thường trực HĐND huyện;
- Đại diện lãnh đạo UB MTTQVN huyện.

2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: **14h00', ngày 19/7/2024.**
- Địa điểm: tại Hội trường tầng 3, Trụ sở HĐND&UBND huyện.

3. Nội dung: thảo luận và thông qua các nội dung như sau:

3.1. Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế – xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh tháng 07; phương hướng, nhiệm vụ tháng 08 năm 2024.

** Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND huyện.*

3.2. Báo cáo tình hình triển khai các dự án, mô hình đầu tư nguồn vốn hỗ trợ phát triển sản xuất năm 2024.

3.3. Công văn về việc xem xét báo cáo kết quả khảo sát vị trí địa điểm làm cơ sở lập đề xuất dự án đầu tư trồng và phát triển cây gỗ lớn, cây dược liệu trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

3.4. Công văn về việc triển khai hỗ trợ khai thác tín chỉ carbon.

3.5. Công văn về việc đề xuất điều chỉnh một số chỉ tiêu phát triển lâm nghiệp giai đoạn 2021-2025 tại Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 26/01/2022 của UBND huyện.

** Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Nông nghiệp và PTNT.*

3.6. Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Chương trình Mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới tháng 7, Phương hướng nhiệm vụ tháng 8 năm 2024.

** Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Văn phòng điều phối xây dựng NTM.*

3.7. Báo cáo tiến độ thực hiện Kế hoạch đầu tư công tháng 7; phương hướng nhiệm vụ Tháng 8 năm 2024.

** Đơn vị chủ trì chuẩn bị: Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện.*

3.8. Báo cáo kết quả thực hiện điều chỉnh cục bộ hoạch Quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 khu dân cư Nà Nghiều xã Đại Đồng.

** Đơn vị chủ trì chuẩn bị: phòng Kinh tế và Hạ tầng.*

4. Tổ chức thực hiện

- Các cơ quan, đơn vị theo chức năng nhiệm vụ tự chuẩn bị tài liệu, nội dung và ý kiến để phát biểu, thảo luận tại hội nghị.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị phòng họp và các điều kiện khác để phục vụ cuộc họp.

UBND huyện kính mời các thành phần tham dự họp./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Chánh, PCVP HĐND&UBND huyện;
- Công Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hương Duy Tùng